

കേരള ഭാഷാ ഇൻസ്റ്റിറ്റുട്ട്
നാളം, നന്ദൻകോട്, കവടിയാർ
തിരുവനന്തപുരം - 03
ഫോൺ : 0471 2316306
തീയതി: 22.05.2023

ക്രെച്ചൽ സോഴൈസ്

കേരള ഭാഷാ ഇൻസ്റ്റിറ്റുട്ടിലെയും വിജ്ഞാനമുദ്രണം പ്രസ്തിലെയും ജീവനക്കാർക്കു വേണ്ടി ഒരു വർഷ കാലയളവിലേക്ക് കൂട്ടിന് നടത്തുന്നതിന് ക്രെച്ചൽ ക്ഷണിച്ചു കൊള്ളുന്നു. 16.06.2023 തീയതി ഉച്ചയ്ക്ക് 2.00 മണിക്കു മുൻപായി ലഭിക്കുന്നതുവെങ്കിലും നൽകേണ്ടതും അനേറിവസം 3.00 മണിക്ക് ക്രെച്ചൽ തുറക്കുന്നതുമാണ്.

നിബന്ധനകൾ

ചായ, കാപ്പി, പലഹാരങ്ങൾ മുതലായവ മിത്തമായ വിലയ്ക്ക് ജീവനക്കാർക്ക് നൽകേണ്ടതാണ്. ഓരോയിനത്തിനും നിരക്ക് പ്രത്യേകം പ്രത്യേകം ക്രെച്ചൽ ക്ഷണിക്കുന്നതിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കും. ക്രെച്ചൽ രേഖപ്പെടുത്തിയ നിരക്കിൽ പട്ടികയിൽപ്പറയുന്ന ആഹാരസാധനങ്ങൾ ശുചിത്വായും കൃത്യമായ അളവിലും കൂട്ടിനിൽ നിന്നും വിതരണം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

- കൂട്ടിന് നടത്തിപ്പിനുള്ള കാലാവധി ഒരു വർഷത്തേക്കു മാത്രമായിരിക്കും. അതിനു ശേഷം പുതിയ കൂട്ടിന് നടത്തിപ്പിനുവേണ്ടി ക്രെച്ചൽ ക്ഷണിക്കുന്നതാണ്.
- ഇലക്ട്രിസിറ്റി, വാട്ടർ ബില്ലുകളുടെ തുക പുണ്ണമായും കൂട്ടിന് ഏറ്റുടക്കുന്ന തീയതി മുതൽ ഏറ്റുടക്കുന്ന ആൾ ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. കെട്ടിടം സരജന്യമായി നൽകു നതാണ്.
- കൂട്ടിന് നടത്തുന്നതിന് 10,000/- രൂപ കെട്ടിവക്കേണ്ടതാണ്. കൂട്ടിന് കോൺട്രാക്ടർ മാസവാടക നൽകേണ്ടതില്ല. എന്നാൽ ഇലക്ട്രിസിറ്റി ബില്ലും, വാട്ടർചാർജ്ജും ഇൻസ്റ്റിറ്റുട്ടിൽ നിന്നും സോഴൈസ് നൽകുന്ന മുറയ്ക്ക് ഒടുക്കേണ്ടതാണ്.
- പുതിയ വിലവിവര പട്ടിക കൂട്ടിനിൽ സ്ഥാപിക്കണം; ക്രെച്ചൽ ഉറപ്പിക്കുന്ന നിരക്കിൽ കൂട്ടിന് തുടങ്ങുന്ന ദിവസം മുതൽ ഒരുവർഷത്തേക്ക് ആഹാരസാധനങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ഇടയ്ക്കുവച്ച് ഒരു കാരണവശാലും നിരക്ക് വർധിപ്പിച്ചു നൽകുന്നതല്ല.
- ഭാഷാ ഇൻസ്റ്റിറ്റുട്ട് അധ്യമിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസരെയോ, ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥരെയോ മുൻകൂട്ടി രേഖാമൂലം അറിയിപ്പു നൽകി മാത്രമേ കൂട്ടിന് അവധിയാക്കാൻ പാടുള്ളൂ.
- അധ്യമിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസരുടെ രേഖാമൂലമുള്ള അനുമതിയോടെ മാത്രമേ അവധി ദിവസം പ്രവർത്തിക്കാൻ പാടുള്ളൂ.
- കൂട്ടിന് നടത്തിപ്പിനായി കൂട്ടിന് മാനേജരെ ഏൽപ്പിക്കുന്ന പാത്രങ്ങൾ - മറ്റ് സാധനങ്ങൾ എന്നിവ കൂട്ടിന് പ്രവർത്തനം അവസാനിക്കുന്നേം യാതൊരു കേടുപാടുകളും കൂടാതെ കൂട്ടിന് കണ്ണവീനരെ തിരിച്ചേൽപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

ആഹാരസാധനങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച നിബന്ധനകൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

1. ചായ, കാപ്പി
 - 6 ഓൺസ് - പദ്ധതി, നല്ലതിനു തേയില,
കാപ്പിപ്പോടി, ശുദ്ധമായ പാൽ തും ഉപയോഗിക്കണം.
 2. ദോഷ, ഇഡ്യലി,
അപ്പം/ഇടിയപ്പം
 3. പഴംപൊരി, ഉഴുനുവാ
കാരാവട, ഉള്ളിയപ്പം,
പരിപ്പുവട, ഇലയപ്പം,
കൊഴുക്കട്ട
 4. പൊരോട്ട
 5. ഉഞ്ച് വിതരണം
ചെയ്യേണ്ടത്
 6. ഒരു സെറ്റായി
സാധനങ്ങൾ സഖ്കൾ
ചെയ്യാൻ പാടുള്ളതല്ല.
(ഉദാ: പുട്ട്, പയർ,
പ്പട്ടം.....രൂപ)
ഓരോന്നിനും നിശ്ചയി
ച്ചിട്ടുള്ള രേറ്റിൽ തന്നെ
സഖ്കൾ ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
- 75 ഗ്രാമിൽ കുറയാതെ തുകമുണ്ടായിരിക്കണം.
 - 50 ഗ്രാമിൽ കുറയാതെ തുകമുണ്ടായിരിക്കണം.
 - 100 ഗ്രാം
 - താഴെപറയുന്ന വിഭവങ്ങളോടു കൂടി വിതരണം
1. ചോർ: (ആവശ്യാനുസരണം) നല്ലതിനു അരി
(ചുവാവ് ഉപയോഗിക്കണം)
 2. സാമ്പാർ
ആവശ്യാനുസരണം വിതരണം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
 3. പരിപ്പ് കരി, പുളിഫേരി, രസം, മോർ: എന്നിവ
അനിടവിട്ട ദിവസങ്ങളിൽ വിതരണം ചെയ്യണം.
 4. പർപ്പട്ടം: ഒന്ന്
 5. തോരൻ, കിച്ചടി, ഓലൻ, അവിയൽ, എരിഫേരി:
എന്നിവ ഓരോ ദിവസവും രണ്ടുണ്ട് വീതം മാറിമാറി
വിതരണം ചെയ്യണം.
 6. അച്ചാർ: മാങ്ങ, നാരങ്ങ, ഇഞ്ചി, നെല്ലിക്ക തും മാറി
മാറി വിതരണം ചെയ്യണം.

വ്യവസ്ഥകൾ

1. ആഹാരപദാർഥങ്ങൾ ഓരോയിനത്തിനും പ്രത്യേകിച്ച് മൊത്തം തുകയും ക്രെച്ചേറിൽ
കാണിച്ചിരിക്കണം.
2. ക്യാർഡിൻ നടത്തുന്നയാളെ തിരഞ്ഞെടുക്കുന്നോൾ പ്രസ്തുത ജോലിക്ക് മുൻപാർപ്പയം
പ്രത്യേകം പരിഗണിക്കപ്പെടുന്നതാണ്. ക്യാർഡിനിന്റെ ചുമതലയുള്ള ആൾ മുഖ്യമായും
ക്യാർഡിനിൽ ഉണ്ടായിരിക്കുകയും, ജീവനക്കാരോട് മാനുമായി പെരുമാറുകയും വേണം.
ജീവനക്കാരിൽ നിന്നും ഒരു കാരണവശാല്യം അധികതുക ഇടക്കാക്കാൻ പാടുള്ളതല്ല.
എല്ലാഡിവസവും വൈകുന്നേരങ്ങളിൽ ആവിയിൽ വേവിച്ച് പലഹാരം നിർബന്ധമായും
നൽകണം.
3. സാധാരണഗതിയിൽ കരാർ ഒരു വർഷത്തേതയ്ക്കായിരിക്കും. എന്നാൽ ക്യാർഡിൻ നട
ത്തയോ ക്യാർഡിൻ കോൺട്രാക്ട് അവസാനിപ്പിക്കുന്നതാണ്.
4. ക്യാർഡിൻ ജീവനക്കാർക്ക് ഫോറ്മേറ്റ് കാർഡ് ഉണ്ടായിരിക്കണം.
5. കവറിനു പുറത്ത് “ക്യാർഡിൻ നടത്തുന്നതിനുള്ള ക്രെച്ചേർ” എന്നും 16.06.2023
ഉച്ചയ്ക്ക് 2 മണിയ്ക്ക് മുൻപായി ഈ ഓഫീസിൽ എത്തിക്കേണ്ടതാണ്. ഡയറക്ടർ,

കേരള ഭാഷാ ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ട്, നാളുങ്ങ, തിരുവനന്തപുരം -3 എന്ന വിലാസത്തിൽ കുട്ടേ
ഷൻ അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. കുട്ടേഷനോടൊപ്പം 500/- രൂപ നിരതദ്വയും കെട്ടിവയ്ക്കേ
ണ്ടതാണ്. .

6. കുട്ടേഷൻ സ്വീകരിച്ച് ചുമതലപ്പെടുത്തുന്ന കരാറുകാരൻ എല്ലാ പ്രവൃത്തിഭിവസവും
കൃത്യമായി കൂട്ടിൽ തുറന്നു പ്രവർത്തിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
7. സ്വീകരിക്കപ്പെടാത്ത കുട്ടേഷനോടൊപ്പം കെട്ടിവയ്ക്കുന്ന നിരതദ്വയും മടക്കിക്കൊടു
ക്കുന്നതാണ്.
8. കൂട്ടിൽ നടത്തുന്നയാളിന് കെട്ടിടം, ലഭ്യമായ പാത്രങ്ങൾ, ഫർണിച്ചർ എന്നിവ
സാജന്നമായി ലഭ്യമാക്കുന്നതാണ്. കെട്ടിടത്തിനോ ഓഫീസ് സാധനങ്ങൾക്കോ യാതൊ
രൂവിയ കേടുപാടുകളും വരുത്തുവാൻ പാടുള്ളതല്ല. എന്നെങ്കിലും കേടുപാടുകൾ ഉണ്ടാ
വുകയാണെങ്കിൽ തന്മൂലമുണ്ടാകുന്ന നഷ്ടം കൂട്ടിൽ കരാറുകാരനിൽ നിന്നും ഇടാ
ക്കുന്നതാണ്. കരാറുകാരനെ ഏൽപ്പിക്കുന്ന സാധനങ്ങൾ കേടുപാടുകൂടാതെ പിരിത്തു
പോകുന്ന സമയത്ത് തിരിച്ചേൽപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. പ്രവൃത്തിഭിവസങ്ങളിൽ രാവിലെ 8.15
മുതൽ വൈകുന്നേരം 5.15 വരെ കൂട്ടിൽ തുറന്നു പ്രവർത്തിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. വൈകുന്നേരം
5.30 നു ശേഷവും അവധി ദിവസങ്ങളിലും യാതൊരു കാരണവശാല്യം കൂട്ടിൽ തുറന്നു
പ്രവർത്തിക്കാൻ പാടില്ല.
9. ഓഫീസ് പ്രവർത്തിസമയത്തിനു ശേഷം കൂട്ടിൽ നടത്തിപ്പുകാരനോ ജോലിക്കാരോ
കൂട്ടിനിൽ താമസിക്കാനോ കൂട്ടിൽ പരിസരത്ത് മുഗ്ധങ്ങളെ വളർത്താനോ പാടില്ല.
നിർബന്ധമായും കൂട്ടിനും പരിസരവും വൃത്തിയായി സുക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.
10. കൂട്ടിൽ കരാറുകാരൻ കൂട്ടിൽ നടത്തിപ്പിന് കോർപ്പറേഷനിൽ നിന്നും കൂട്ടിൽ
നടത്തുന്നതിനുള്ള ലെസൻസ്, ഹൈസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെ നിയമമനുസരിച്ചുള്ള മെഡി
ക്കൽ ഫിറ്റനസ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് എന്നിവ ലഭ്യമാക്കി സുക്ഷിക്കേണ്ടതും കോർപ്പറേഷന്
നിയമാനുസൃതമായ നികുതികൾ നൽകേണ്ടതും സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ ആവശ്യപ്പെടു
ബോൾ മേലധികാരികളെ ബോധ്യപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്.
11. തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുന്നയാൾ കൂട്ടിൽ പ്രവർത്തനം തുടങ്ങുന്നതിന് 10,000/-
രൂപ സെക്യൂരിറ്റി പണമായി കെട്ടിവയ്ക്കേണ്ടതും ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ട് നിശ്ചയിക്കുന്ന വ്യവ
സ്ഥകളുമുണ്ട് 200 രൂപ മുദ്രപ്പെടുത്തിൽ ഒരു കരാർ ഒപ്പിട്ട് ഓഫീസിൽ ഹാജരാക്കേ
ണ്ടതുമാണ്.
12. ആഹാരസാധനങ്ങളില്ലാതെ മറ്റാനും കൂട്ടിനിൽ വിൽപ്പന നടത്തുവാൻ പാടുള്ള
തല്ല. വിജ്ഞാനമുദ്രണം പ്രസ്തിരീകരിക്കുന്ന ഓഫീസിലെയും ജീവനക്കാർക്ക് ഉള്ള നൽകേ
ണ്ടത് 12.45 മുതൽ 2 മണിവരെയാണ്. ജീവനക്കാർക്ക് പ്രത്യേകമായി രണ്ടു ധന്തക്കു
കൾ മാറ്റി വയ്ക്കേണ്ടതാണ്.
13. മുട്രോസ്റ്റ്, മുട്കൾ, ഓംലെറ്റ്, ഇരച്ചിരോസ്റ്റ്, ഇരച്ചികൾ, മീൻലെഹ്ര, മീൻകൾ, കടല,
കിഴങ്ങുകൾ എന്നിവയ്ക്ക് പ്രത്യേകം രേറ്റ് കാണിക്കേണ്ടതാണ്. (രാജ് സാധനവും
സെറ്റായി വിൽപ്പന നടത്താൻ പാടില്ല).
14. കൂട്ടിനിൽ വിരക് അടുപ്പ് ഉപയോഗിക്കാൻ പാടില്ല. ഗ്രാസ് അടുപ്പ് മാത്രമേ ഉപയോ
ഗിക്കാൻ പാടുള്ളു.
15. കുട്ടേഷൻ നിരാകരിക്കുന്നതിനുള്ള പുർണ്ണ അധികാരം ഡയറക്ടറിൽ നിക്ഷിപ്തമായി
രിക്കുന്നതാണ്. കൂട്ടിൽ പ്രവർത്തനം അനുവദനീയമല്ലെന്നു കാണുന്നപക്ഷം പ്രത്യേക
അറിയിപ്പുകൂടാതെ ഏതു സമയത്തും കരാർ റോക്കുന്നതിനുള്ള അധികാരം ഡയറക്ട
റിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും.

**ഇതോടൊപ്പം ചേർത്തിരിക്കുന്ന പട്ടികയിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന ആഹാര
സാധനങ്ങളാണ് ക്യാർഡിലുടെ വിതരണം ചെയ്യേണ്ടത്.**

1. ഉംബ
2. ചായ
3. കോഫി
4. ഇസ്യൂലി
5. ഭോഗ
6. അപ്പം
7. ഇടിയപ്പം
8. പുട്ട്
9. വട/പഴംപൊരി/മോദകം
10. പെരോട്ട്
11. വറുത്തമീൻ
12. ചികൻകറി (75 ഗ്രാം)
13. മുട്ടരോസ്റ്റ്
14. മുട്ടകറി
15. ഓംലെറ്റ്
16. കടലകറി
17. കിഴങ്ങ് കറി
18. ചപ്പാത്തി (ഒരുണ്ട്)
19. പുരി (ഒരുണ്ട്)
20. ചികൻ രൈഫേ (75 ഗ്രാം)
21. ബിരിയാണി (ചികൻ)
22. മീൻകറി
23. ബിരിയാണി (വേജ്)
24. ലെംബ ജ്യൂസ്
25. തക്കാളികറി
26. ഉപുമാവ്
27. വാഴപ്പുഴം
28. മുട്ട ബിരിയാണി
29. കപ്പ്
30. ഇലയപ്പം/കൊഴുക്കിട്ട്
31. തിളപ്പിച്ച കുടിവെള്ളം

ഡോ. സത്യൻ. എം
ധയൻകുട്ടൻ